



provincie **HOLLAND**  
**ZUID**

Samenwerkingsorgaan <b>HOLLAND RIJNLAND</b>	
Reg.nr.: DB / 0020	Class.nr.:
OVb:	Kopie:
- 3 JAN 2008	
Org.ond.: ERBISA	Bijl.
Ambt.: MH	AB / (DB)

## Gedeputeerde Staten

Directie Maatschappij en Bestuur  
Afdeling Samenleving  
Contact  
drs. D. Gerits  
T 070 - 441 73 50  
F 070 - 441 78 32  
d.gerits@pzh.nl

Postadres Provinciehuis  
Postbus 90602  
2509 LP Den Haag  
T 070 441 66 11  
www.zuid-holland.nl

Datum 21 DEC 2007

Ons kenmerk  
PZH-2007-725715  
Uw kenmerk

Bijlagen

1

Het dagelijks bestuur van het  
Samenwerkingsorgaan Holland-Rijnland  
Postbus 558  
2300 AN LEIDEN

Onderwerp  
Middelen voor niet-geïndiceerde jeugdzorg 2008

Geacht bestuur,

In de aan u verstuurde beschikking van 11 december 2007 is aangegeven dat uw subsidieaanvraag voor het jaar 2008 voorlopig is afgewezen aangezien wij van u nog geen uitgewerkt plan van aanpak en begroting hebben ontvangen voor de besteding van de middelen in het jaar 2008. Wij bieden u de mogelijkheid in de 2<sup>e</sup> subsidiëtranche (1 december tot 1 maart) een nieuw subsidieverzoek, plan van aanpak en begroting voor de besteding van de extra niet-geïndiceerde middelen voor het jaar 2008 in te dienen. Graag willen wij u erop wijzen dat bij een aanvraag in de 2<sup>e</sup> subsidiëtranche, de aangevraagde activiteit niet eerder dan 1 juni 2008 van start kan gaan.

Voor uw regio is in 2008 een bedrag beschikbaar van maximaal € 186.000,00 voor het leveren van niet-geïndiceerde ambulante hulp. Deze hulp wordt geleverd door zorgaanbieders in of via het Centrum voor Jeugd en Gezin (i.o.) en heeft als doel:

- terugdringen van de instroom in de jeugdzorg;
- bevorderen van de uitstroom uit de jeugdzorg.

Wij willen u verzoeken in uw subsidieaanvraag aan te geven hoeveel uren ambulante zorg u inkoop. Wij gaan bij een bedrag van € 186.000,00 uit van de inkoop van minimaal 930 uren ambulante zorg tegen een integrale kostprijs van maximaal € 200,00 per uur.

U kunt ervoor kiezen extra niet-geïndiceerde ambulante begeleiding in te kopen bij de jeugdzorg-aanbieders in uw regio of ander zorgaanbod te realiseren/uit te breiden. U kunt hierbij denken aan een koppeling met leerwerktrajecten, uitbreiding huisvesting voor jongeren in combinatie met ambulante begeleiding, voorzieningen als foyers/werkhoeven en begeleidingstrajecten als 'begeleiding risicogezinnen', 'Stevig Ouderschap', enzovoorts.

Om meer inzicht in uw huidige regionale situatie (instroom en uitstroom jeugdzorg) te verkrijgen kunt u contact opnemen met Bureau Jeugdzorg en/of de regionale jeugdzorgaanbieder(s).

Bezoekadres  
Zuid-Hollandplein 1  
2596 AW Den Haag

Tram 9 en bus 65  
stoppen bij het  
provinciehuis. Vanaf  
station Den Haag CS is  
het tien minuten lopen.  
De parkeerruimte voor  
auto's is beperkt.



Wij zien uw plannen voor besteding van deze middelen *in 2008* graag uiterlijk 29 februari 2008 tegemoet, voorzien van doel, prestatie en beoogde resultaten (mate waarin de instroom wordt beperkt dan wel de uitstroom wordt bevorderd).

Voor vragen en/of opmerkingen kunt u terecht bij de heer D. Gerits (telefoonnummer 070 - 441 73 50).

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,  
voor dezen,

mw. M.P. Dirx  
hoofd bureau Maatschappelijke Ontwikkeling

Afschrift aan:

- Gemeente Alkemade, t.a.v. ambtenaar Jeugdbeleid, Postbus 1, 2370 AA Roelofarendsveen
- Gemeente Hillegom, t.a.v. ambtenaar Jeugdbeleid, Postbus 32, 2180 AA Hillegom
- Gemeente Katwijk, t.a.v. ambtenaar Jeugdbeleid, Postbus 589, 2220 AN Katwijk
- Gemeente Leiderdorp, t.a.v. ambtenaar Jeugdbeleid, Postbus 35, 2350 AA Leiderdorp
- Gemeente Noordwijk, t.a.v. ambtenaar Jeugdbeleid, Postbus 298, 2200 AG Noordwijk
- Gemeente Noordwijkerhout, t.a.v. ambtenaar Jeugdbeleid, Postbus 13, 2210 AA Noordwijkerhout
- Gemeente Oegstgeest, t.a.v. ambtenaar Jeugdbeleid, Postbus 1270, 2340 BG Oegstgeest
- Gemeente Teylingen, t.a.v. ambtenaar Jeugdbeleid, Postbus 149, 2215 ZJ Voorhout
- Gemeente Zoeterwoude, t.a.v. ambtenaar Jeugdbeleid, Postbus 34, 2380 AA Zoeterwoude
- Gemeente Lisse, t.a.v. ambtenaar Jeugdbeleid, Postbus 200, 2160 AE Lisse
- Gemeente Leiden, t.a.v. ambtenaar Jeugdbeleid, Postbus 9100, 2300 PC Leiden

## Aanvraagformulier Projectsubsidie Samenleving / Cultuur

### 1. Gegevens Organisatie

Naam organisatie
Bezoekadres
Postcode en plaats
Correspondentieadres
Postcode en plaats
Telefoonnummer Faxnummer
E-mailadres
Website
Naam contactpersoon Titel m/v
Telefoonnummer Mobiel telefoonnummer
E-mailadres
Rechtsvorm organisatie (oprichtingsakte / statuten meesturen)
Doel van de organisatie

### 2. Projectgegevens

Artikel(en) uit de Algemene subsidieverordening (Asv) op basis waarvan u subsidie aanvraagt [Indien uw aanvraag betrekking heeft op de Subsidieregeling milieu Zuid-Holland, paragraaf 5, 6 of 7 van de Subsidieregeling groene ruimte Zuid-Holland, paragraaf 3, 4 of 6 van de Subsidieregeling Economische zaken Zuid-Holland of artikel 11:4, vierde lid, sub a of b van de Asv dient u eveneens een de minimisverklaring in te vullen].
Naam van het project
Doel van het project (benoem de maatschappelijke relevantie)
Beschrijf het doel in relatie tot de/het bijbehorende artikel(en) uit de Asv
Resultaten van het project (druk dit uit in prestaties en beoogde effecten)
Beschrijf hoe u de beoogde resultaten gedurende het project bewaakt
Beschrijf wat u doet met de resultaten na afronding van het project (overdracht methodieken en

kennis / implementatie in regulier beleid)
Het project loopt van _____ tot _____
Het project vindt plaats in (bijv. stad, gebied, regio)
Inzet van menskracht voor het project (kruis aan) <input type="radio"/> betaalde krachten <input type="radio"/> niet betaalde krachten <input type="radio"/> beide
Indien samengewerkt wordt met andere organisaties, welke zijn dat en wat is de onderlinge taakverdeling?

### 3. De financiering van het project (bedragen in euro's)

Geef aan of elders binnen de provincie Zuid-Holland subsidie is aangevraagd <input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee	
Op grond van welke titel(s) van de Asv	
Vermeld eventuele andere fondsen of organisaties waarbij een subsidieaanvraag is ingediend	
Zijn financiële toezeggingen afhankelijk gesteld van medefinanciering door andere organisaties? ja nee	
Vermeld de betrokken organisaties en beschrijf de stand van zaken met betrekking tot de beoordeling van de subsidieaanvragen door die organisaties	
Vul het totaalbedrag in van de projectkosten (incl. BTW)	
Vul het bedrag in waarvoor u subsidie wilt aanvragen	Geef aan of u op de subsidie een voorschot wilt ontvangen <input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee
Bank- of gironummer	
Begunstigde _____	m/v _____
Plaats _____	

### 4. Bijlagen

De volgende stukken zijn nodig om uw subsidieaanvraag te beoordelen en dienen meegestuurd te worden met dit aanvraagformulier.

- Oprichtingsakte / statuten
- Activiteitenplan met bijbehorend tijdspad
- Totale begroting met dekkingsplan, voorzien van een toelichting

- Een de mimimisverklaring indien uw aanvraag betrekking heeft op de Subsidieregeling milieu Zuid-Holland, paragraaf 5, 6 of 7 van de Subsidieregeling groene ruimte Zuid-Holland, paragraaf 3, 4 of 6 van de Subsidieregeling Economische zaken Zuid-Holland of artikel 11:4, vierde lid, sub a of b van de Asv.

#### 5. Ondertekening

Organisatie	Naam
Plaats	Datum
Handtekening	

Het volledig ingevulde aanvraagformulier kunt u, met de bijlagen, sturen aan:  
Gedputeerde Staten van Zuid-Holland  
Postbus 90602  
2509 LP Den Haag

## Toelichting

### Aanvraagtermijnen

Projectsubsidies kunnen worden aangevraagd gedurende twee tijdvakken:

- 1e tranche van 1 juli tot 1 oktober voor activiteiten die in het daarop volgende jaar worden uitgevoerd.
- 2e tranche van 1 december tot 1 maart voor activiteiten die in de tweede helft van dat jaar worden uitgevoerd.

### Beslistermijn

Gedeputeerde Staten nemen 13 weken na afloop van de desbetreffende aanvraagtermijn een besluit. Het is mogelijk dat die beslistermijn wordt verlengd met 4 weken. Als dat het geval is, ontvangt u daarvan schriftelijk bericht.

### Bij de aanvraag te overleggen gegevens

In hoofdstuk 1 van de Algemene subsidieverordening is bepaald welke gegevens bij iedere aanvraag voor projectsubsidie moeten worden overgelegd. Het gaat daarbij om de volgende gegevens:

- een activiteitenplan en een begroting (artikel 130, lid 3 Asv en de artikelen 4:61 tot en met 4:63 Awb);
- een afschrift van de statuten of oprichtingsakte indien de aanvraag wordt ingediend door een privaatrechtelijke rechtspersoon (1:30, lid 4 Asv);
- vermelding of voor dezelfde activiteit ook aan andere bestuursorganen subsidie is of wordt gevraagd (artikel 1:30, lid 5 Asv);

Naast deze gegevens kunnen in de afzonderlijke subsidietitel waarop de aanvraag is gebaseerd aanvullende gegevens worden verlangd.

### Subsidievaststelling

Na uitvoering van een activiteit waarvoor subsidie is ontvangen dient u uiterlijk 13 weken na afloop van het project een activiteitenverslag en een financieel verslag te overleggen. Tenzij in een afzonderlijke subsidietitel anders is bepaald, moet bij de aanvraag tot vaststelling van subsidie boven € 25.000,- een accountantverklaring worden overgelegd.

Bij de uitvoering van de gesubsidieerde activiteit moet u zich houden aan de verplichtingen zoals die in hoofdstuk 1 van de Asv en eventueel in de specifieke subsidietitel en de beschikking zijn opgenomen.